



Instituto Financiero para el Desarrollo del Valle del Cauca

INFORME MEDICIÓN DEL DESEMPEÑO PLANES DE ACCIÓN E INSTITUCIONALES SEGUNDO CUATRIMESTRE VIGENCIA 2024

Octubre de 2024



Departamento del Valle del Cauca
Gobernación

PRESENTACIÓN

Los planes de acción son el instrumento de planificación de los procesos, la principal fuente de análisis de su capacidad de gestión y constituyen la base de la evaluación de desempeño.

InfiValle continúa con la formulación temprana de los planes de acción, la cual se legalizó mediante la Resolución No. 030 del 30 de enero de 2024 a través del Plan Único Institucional PUI, el cual incluye los planes institucionales y estratégicos, una vez se obtuvieron los resultados de la medición de desempeño de la vigencia 2023 y se definieron las desviaciones de las metas planteadas se vio la necesidad de ajustar los planes de acción de los procesos y algunos planes institucionales a través de la Resolución 114 del 24 de abril de 2024.

Para esta vigencia se mantuvo el producto de mejora continua, con el fin de reducir incumplimientos en los términos de Ley y aumentar la capacidad de respuesta de los procesos.

Para obtener los resultados de la gestión de los procesos durante el segundo cuatrimestre-Q2; en los primeros 10 días del mes de septiembre del 2024 los líderes y el equipo de trabajo realizaron su autoevaluación y cargue de evidencias en una carpeta de red denominada “Evidencias PA Q2 2024”, posteriormente el área de planeación validó la información entregada y efectuó la segunda medición de la vigencia 2024. La verificación de los registros que son evidencia de la ejecución de los 13 procesos, será objeto de evaluación por parte de la Oficina Asesora de Control Interno.

En virtud de lo anterior, la presente evaluación se soporta en el reporte efectuado por los procesos correspondientes al período comprendido entre el 01 de mayo y el 31 de agosto de 2024.

Se espera que este informe, conduzca al líder y su equipo a sugerir soluciones, nuevos métodos de trabajo, la revisión o diseño de controles los cuales contribuyen a mejorar los tiempos de respuesta internos y por ende aumentar la percepción y satisfacción de los clientes con la prestación del servicio, además del cumplimiento de las metas y objetivos institucionales.

Es importante que la Alta Dirección analice el nivel de logro de las metas de gestión de los procesos, con el fin de que las decisiones en materia de resultados futuros, sean acordes a la capacidad instalada y recursos asignados.

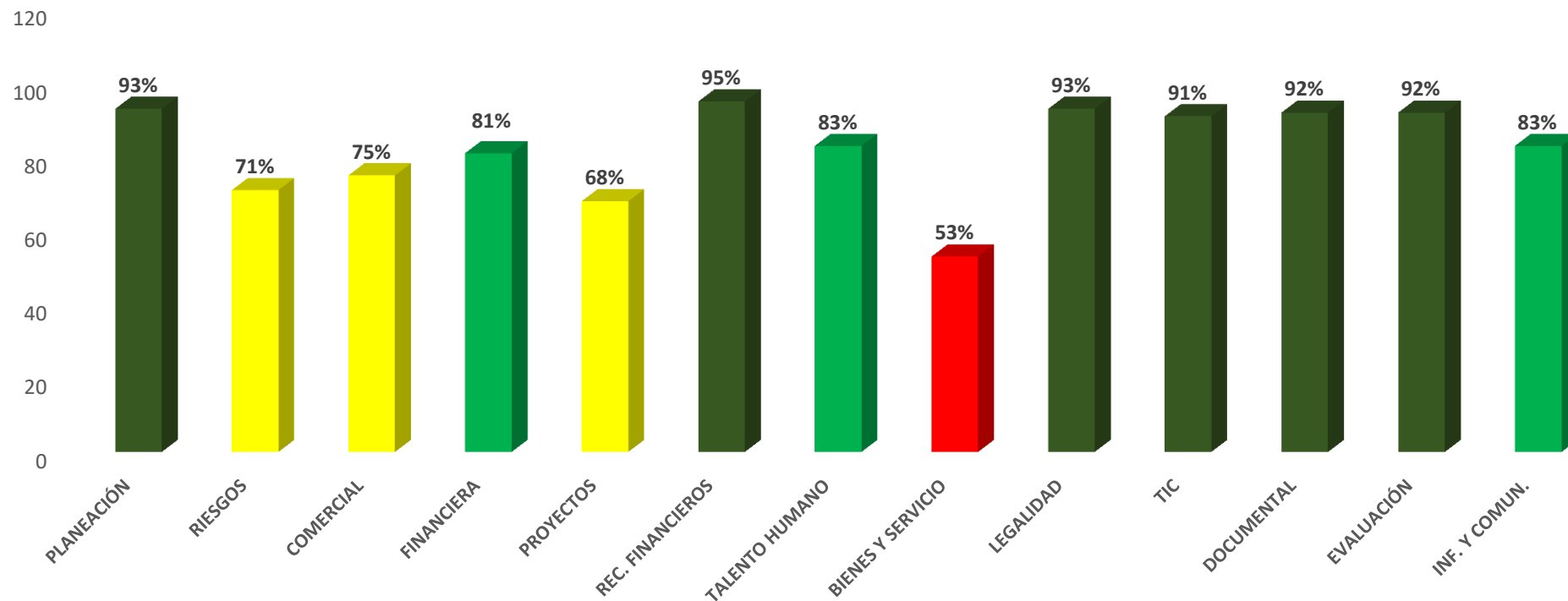


MEDICIÓN DE DESEMPEÑO SEGUNDO CUATRIMESTRE 2024

PROCESO	PUNTAJE ESPERADO	PUNTAJE LOGRADO	% DE CUMPLIM.	NIVEL DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
PLANEACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL	37,28	34,77	93%	Sobresaliente	Giovanni Ramirez - Liliana Hinestroza
GESTIÓN DE RIESGOS	31,92	22,66	71%	Medio	Oscar Hernan Rivera
GESTIÓN COMERCIAL	33,42	24,96	75%	Medio	Gilberto Rada Rodriguez
GESTIÓN FINANCIERA	34,96	28,41	81%	Satisfactorio	Holmer Jose Reyes Sotelo
GESTIÓN DE PROYECTOS	33,23	22,58	68%	Medio	Claudia Lorena Murillo
GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	32,53	31,03	95%	Sobresaliente	Holmer Jose Reyes Sotelo
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	33,84	28,03	83%	Satisfactorio	Shirley Galeano Castro
GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	27,88	14,75	53%	Bajo	Shirley Galeano Castro
GESTIÓN DE LEGALIDAD	41,14	38,14	93%	Sobresaliente	David Orlando Mina Velásquez
GESTIÓN DE TIC	36,73	33,33	91%	Sobresaliente	Fredy A. Guerrero Vega
GESTIÓN DOCUMENTAL	31,60	29,00	92%	Sobresaliente	Aura Myriam Pachichana
EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	33,74	31,14	92%	Sobresaliente	Carlos Horacio Libreros
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	35,00	29,00	83%	Satisfactorio	Claudia Cecilia Herrera



NIVEL DE CUMPLIMIENTO PRIMER CUATRIMESTRE VIGENCIA 2024

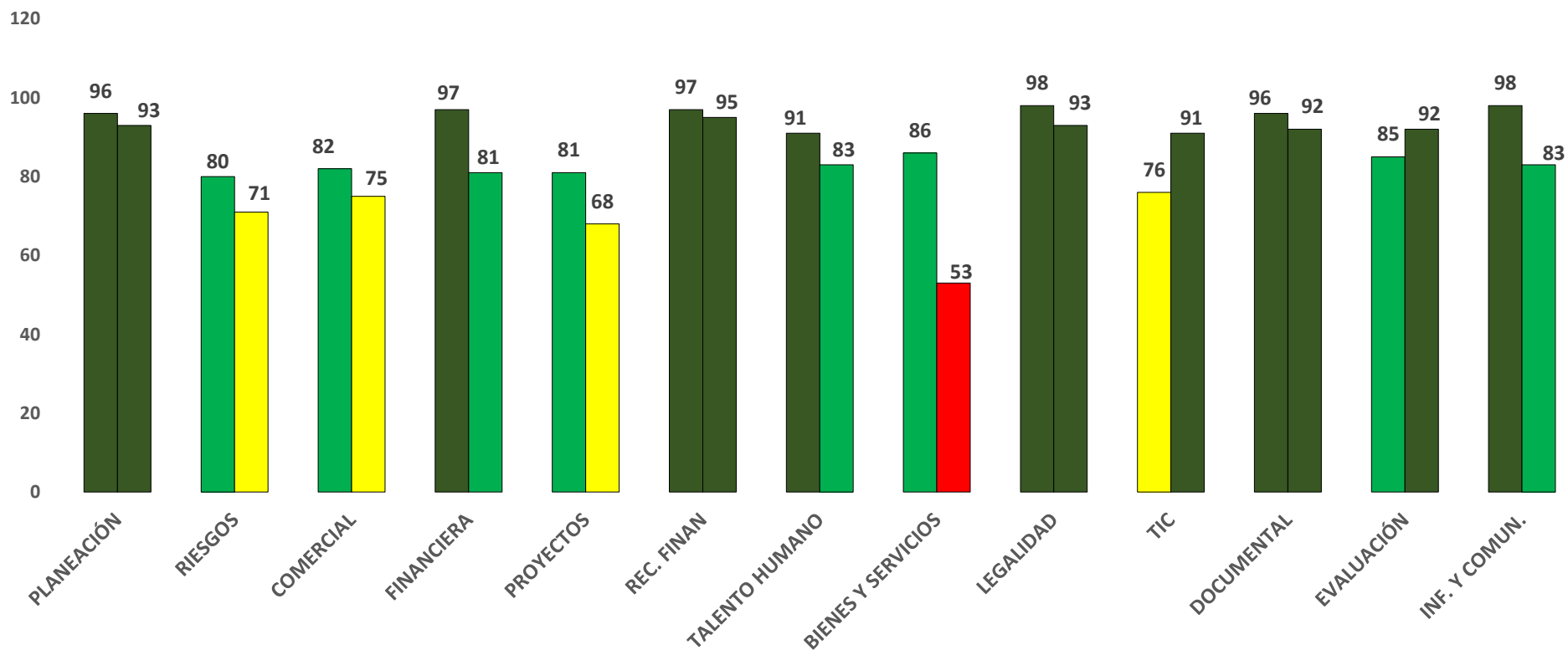


De acuerdo con la clasificación de rangos de cumplimiento para los planes de acción, 6 procesos del Instituto cerraron su gestión en un nivel **sobresaliente** lo que equivale al **46%**, 3 procesos lograron cerrar en nivel **satisfactorio** es decir el **23%**, 3 procesos en rango **medio** correspondiente al **23%** y un proceso se ubicó en nivel **bajo** lo que equivale al **8%**.

COMPARATIVO MEDICION DESEMPEÑO Q2 VIG. 2023 vs VIG. 2024

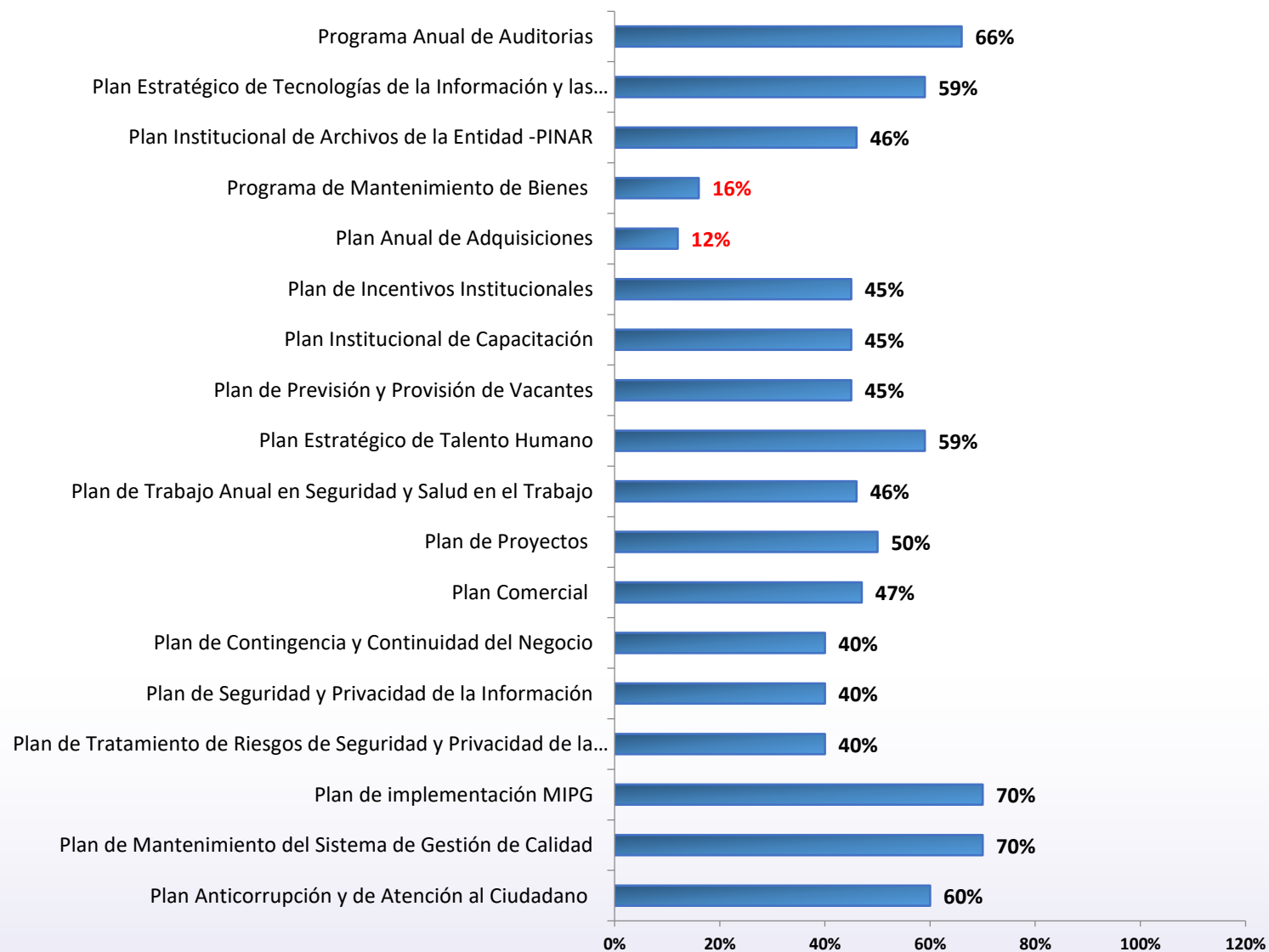
PROCESO	VIGENCIA 2023		VIGENCIA 2024	
	% DE CUMPLIM.	NIVEL DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIM.	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
PLANEACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL	96%	Sobresaliente	93%	Sobresaliente
GESTIÓN DE RIESGOS	80%	Satisfactorio	71%	Medio
GESTIÓN COMERCIAL	82%	Satisfactorio	75%	Medio
GESTIÓN FINANCIERA	97%	Sobresaliente	81%	Satisfactorio
GESTIÓN DE PROYECTOS	81%	Satisfactorio	68%	Medio
GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	97%	Sobresaliente	95%	Sobresaliente
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	91%	Sobresaliente	83%	Satisfactorio
GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	86%	Satisfactorio	53%	Bajo
GESTIÓN DE LEGALIDAD	98%	Sobresaliente	93%	Sobresaliente
GESTIÓN DE TIC	76%	Medio	91%	Sobresaliente
GESTIÓN DOCUMENTAL	96%	Sobresaliente	92%	Sobresaliente
EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	85%	Satisfactorio	92%	Sobresaliente
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	98%	Sobresaliente	83%	Satisfactorio

COMPARATIVO CUMPLIMIENTO Q2 VIG. 2023 vs VIG. 2024



Al comparar el nivel de cumplimiento Q2 de la vigencia 2023 vs Q2 vigencia 2024 se observa que el porcentaje de procesos en nivel sobresaliente disminuyó pasando de 7 procesos 54% (2023) a 6 procesos 46% (2024)

AVANCE PLANES INSTITUCIONALES Y ESTRATEGICOS Q2 2024



PRODUCTO MEJORA CONTINUA Q2 2024

PROCESO	Planeación	Riesgos	Talento Humano	Bienes y Servicios	Información y Comunicación	Gestión Documental	Gestión de TIC	Evaluación y Seguimiento
Planeación y Gestión Institucional	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%	100%
Gestión de Riesgos	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%	0%
Gestión Comercial	0%	100%	0%	100%	100%	100%	100%	100%
Gestión Financiera	0%	100%	0%	100%	100%	100%	100%	100%
Gestión de Proyectos	0%	100%	0%	100%	100%	100%	0%	100%
Gestión de Recursos Financieros	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%	100%
Gestión de Talento Humano	0%	100%	0%	100%	100%	100%	100%	0%
Gestión de Bienes y Servicios	100%	100%	0%	100%	100%	0%	0%	0%
Gestión de Legalidad	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%	100%
Gestión de TIC	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%	100%
Gestión Documental	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%	100%
Evaluación y Seguimiento	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%	100%
Información y Comunicación	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%	100%

RECOMENDACIONES

A los líderes y sus equipos de trabajo, se recomienda:

- Analizar el resultado obtenido en el segundo cuatrimestre y el compromiso adquirido para el tercer cuatrimestre en cuanto a las metas programadas en el plan de acción 2024.
- Examinar o analizar la capacidad del talento humano del equipo de trabajo para identificar las habilidades, competencia y disposición de cada uno, y así poder de manera ágil y oportuna alcanzar los resultados planificados, procurando siempre mejorar los tiempos de respuesta y evitar reprocesos innecesarios entre las áreas.
- Mejorar la forma como se consolidan y analizan los datos, para que este ejercicio sea útil para tomar acciones o decisiones que impulsen la optimización o mejora de los procedimientos y por ende la interrelación entre procesos.
- Efectuar un adecuado seguimiento y monitoreo mensual a las metas del plan de acción para garantizar que se tomen acciones anticipadas frente a desvíos involuntarios.
- Documentar las lecciones aprendidas como fuente de información, conocimiento y replica, al cual puedan tener acceso todos los servidores del Instituto con el fin de consultar las soluciones que ayudaron a resolver problemas del pasado o aprovechar los recursos disponibles.



CONCLUSIONES

Para InfiValle, la apropiación de instrumentos implementados para la planeación, seguimiento, medición y evaluación de la gestión de los procesos, es un paso trascendental en la organización y métodos puestos en práctica en toda una vigencia.

Así mismo, contar con información organizada y sistematizada, facilitará a los líderes de proceso la toma de decisiones oportunas.

Garantizar el cumplimiento de las metas programadas en los planes de acción, implica que los procesos administren apropiadamente los riesgos, generen alertas tempranas ante las instancias de decisión y contribuyan desde su experiencia a mejorar la capacidad de desempeño institucional.

El mayor reto que tienen los líderes es lograr un cambio cultural en sus equipos de trabajo, para agilizar, simplificar y flexibilizar la operación de los procesos de modo que se disminuyan los tiempos de respuesta en todos los niveles del servicio con clientes internos y externos.

El equipo de Planeación continuará brindando soporte y asistencia técnica a los procesos para mantener buenas prácticas de seguimiento y evaluación y mejorar su aplicación