



Instituto Financiero para el Desarrollo del Valle del Cauca

INFORME MEDICIÓN DEL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL SEGUNDO CUATRIMESTRE VIGENCIA 2025

Septiembre de 2025



Departamento del Valle del Cauca
Gobernación

PRESENTACIÓN

Los planes de acción son el instrumento de planificación de los procesos, la principal fuente de análisis de su capacidad de gestión y constituyen la base de la evaluación de desempeño.

Los planes de acción de los procesos se aprobaron mediante la Resolución No. 028 del 30 de enero de 2025 a través del Plan Único Institucional PUI, el cual incluye los planes Institucionales y Estratégicos, éstos fueron ajustados mediante la Resolución 96 del 30 de abril de 2025. Los planes se encuentran articulados con los programas y subprogramas del **Plan Estratégico Institucional PEI 2024 – 2027 “INFIVALLE, LA BANCA QUE TRANSFORMA EL PROGRESO DE NUESTRA REGION”**

Para esta vigencia se mantuvo el producto de mejora continua, con el fin de reducir incumplimientos en los términos de Ley y aumentar la capacidad de respuesta de los procesos.

Para obtener los resultados de la gestión de los procesos durante el segundo cuatrimestre-Q2; en los primeros 10 días del mes de septiembre del 2025 los líderes y el equipo de trabajo realizaron su autoevaluación y cargue de evidencias en una carpeta de red denominada “Evidencias PA Q2 2025”, posteriormente el área de planeación validó la información entregada y efectuó la segunda medición de la vigencia 2025. La verificación de los registros que son evidencia de la ejecución de los 13 procesos, será objeto de evaluación por parte de la Oficina Asesora de Control Interno.

En virtud de lo anterior, la presente evaluación se soporta en el reporte efectuado por los procesos correspondientes al período comprendido entre el 01 de mayo y el 31 de agosto de 2025.

Se espera que este informe, conduzca al líder y su equipo a sugerir soluciones, nuevos métodos de trabajo, la revisión o diseño de controles los cuales contribuyen a mejorar los tiempos de respuesta internos y por ende aumentar la percepción y satisfacción de los clientes con la prestación del servicio, además del cumplimiento de las metas y objetivos institucionales.

Es importante que la Alta Dirección analice el nivel de logro de las metas de gestión de los procesos, con el fin de que las decisiones en materia de resultados futuros, sean acordes a la capacidad instalada y recursos asignados.

Equipo de Planeación y Gestión Institucional

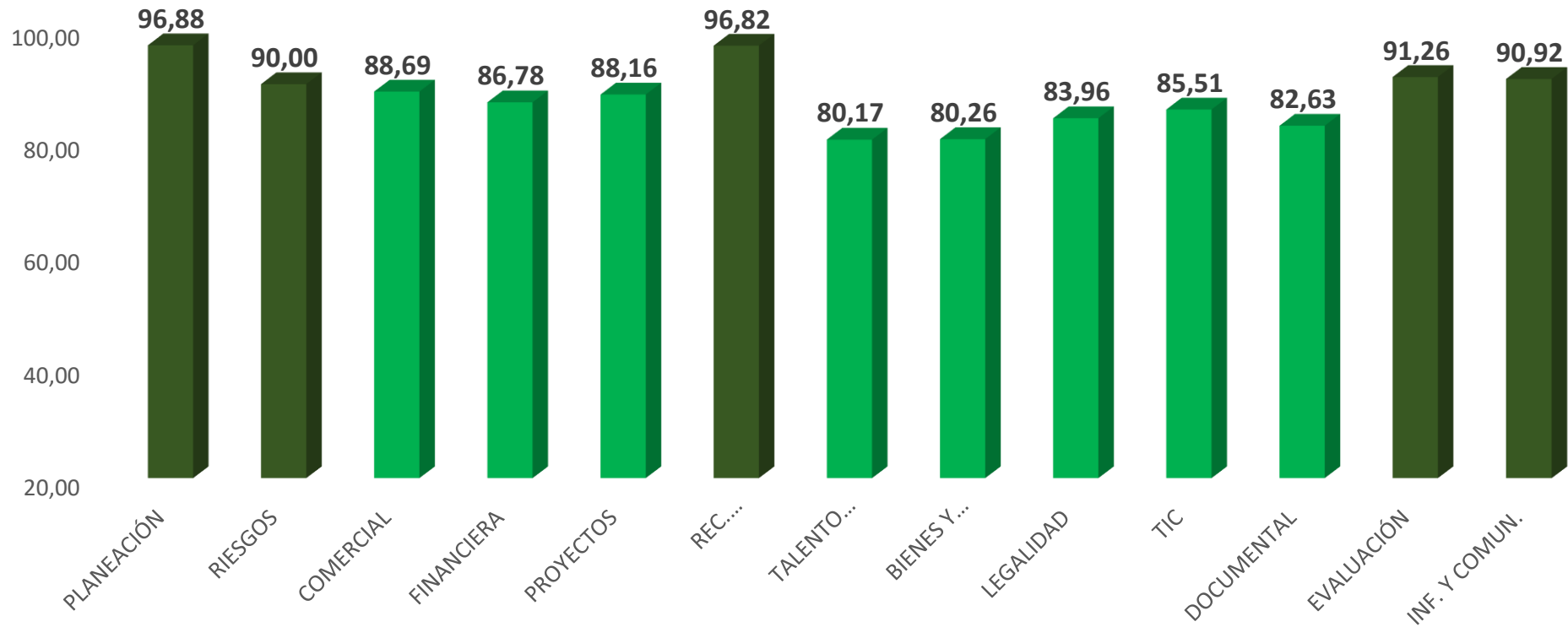


MEDICIÓN DE DESEMPEÑO SEGUNDO CUATRIMESTRE 2025

PROCESO	PUNTAJE ESPERADO	PUNTAJE OBTENIDO	% DE CUMPLIM.	NIVEL DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
PLANEACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL	32,00	31,00	96,88%	Sobresaliente	Giovanni Ramirez Cabrera Liliana Hinestroza Sinisterra
GESTIÓN DE RIESGOS	31,59	28,28	90,00%	Sobresaliente	Oscar Hernan Rivera
GESTIÓN COMERCIAL	30,94	27,44	88,69%	Satisfactorio	Gilberto Rada Rodriguez
GESTIÓN FINANCIERA	32,46	28,17	86,78%	Satisfactorio	Holmer Jose Reyes Sotelo
GESTIÓN DE PROYECTOS	29,65	26,14	88,16%	Satisfactorio	Claudia Lorena Murillo
GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	31,49	30,49	96,82%	Sobresaliente	Holmer Jose Reyes Sotelo
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	25,72	20,62	80,17%	Satisfactorio	Shirley Galeano Castro
GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	35,97	28,87	80,26%	Satisfactorio	Shirley Galeano Castro
GESTIÓN DE LEGALIDAD	40,53	34,03	83,96%	Satisfactorio	David Orlando Mina V.
GESTIÓN DE TIC	48,52	41,49	85,51%	Satisfactorio	Fredy A. Guerrero Vega
GESTIÓN DOCUMENTAL	34,13	28,20	82,63%	Satisfactorio	Luis Enrique Garzon Taquez
EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	30,55	27,88	91,26%	Sobresaliente	Carlos Horacio Libreros
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	36,78	33,44	90,92%	Sobresaliente	Claudia Cecilia Herrera



NIVEL DE CUMPLIMIENTO SEGUNDO CUATRIMESTRE VIGENCIA 2025

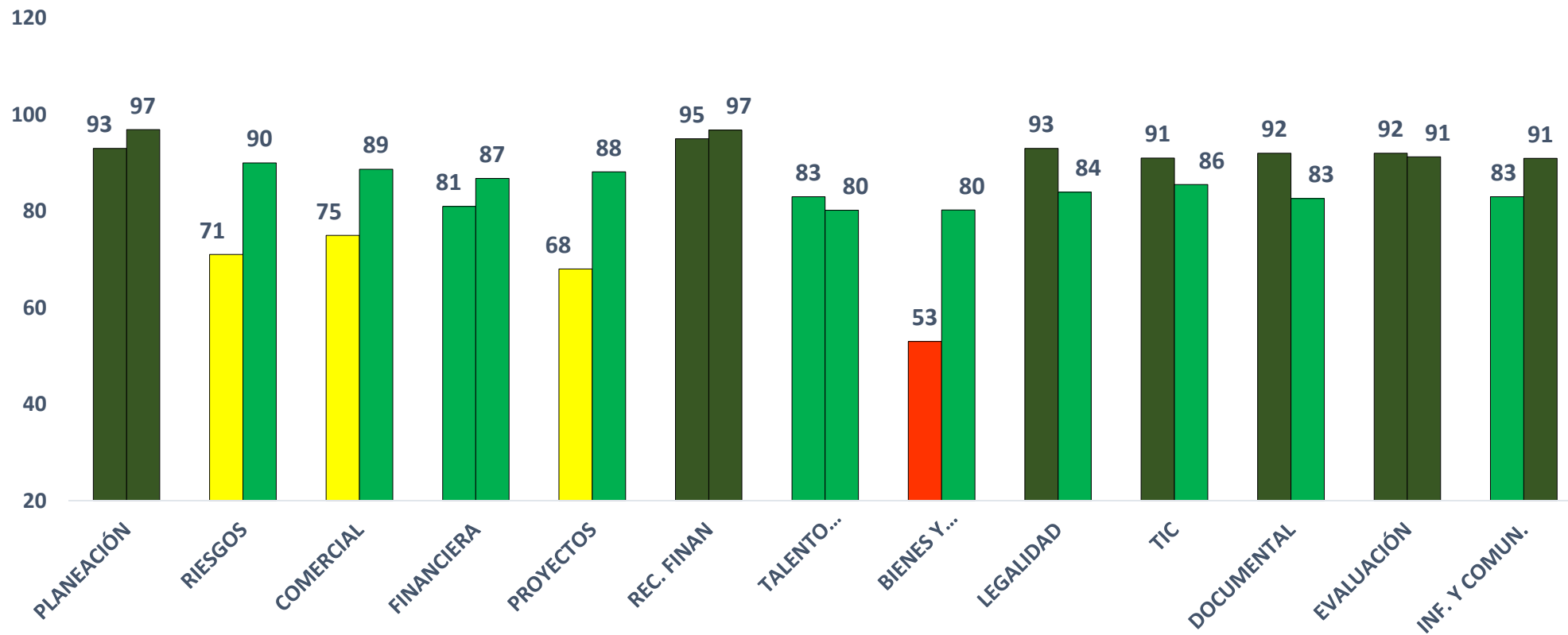


De acuerdo con la clasificación de rangos de cumplimiento para los planes de acción, 5 procesos del Instituto cerraron su gestión en un nivel **sobresaliente** lo que equivale al **38%** y 8 procesos lograron cerrar en nivel **satisfactorio** es decir el **62%**, en la presente medición ningún proceso se ubicó en nivel medio o bajo.

COMPARATIVO MEDICION DESEMPEÑO Q2 VIG. 2024 vs VIG. 2025

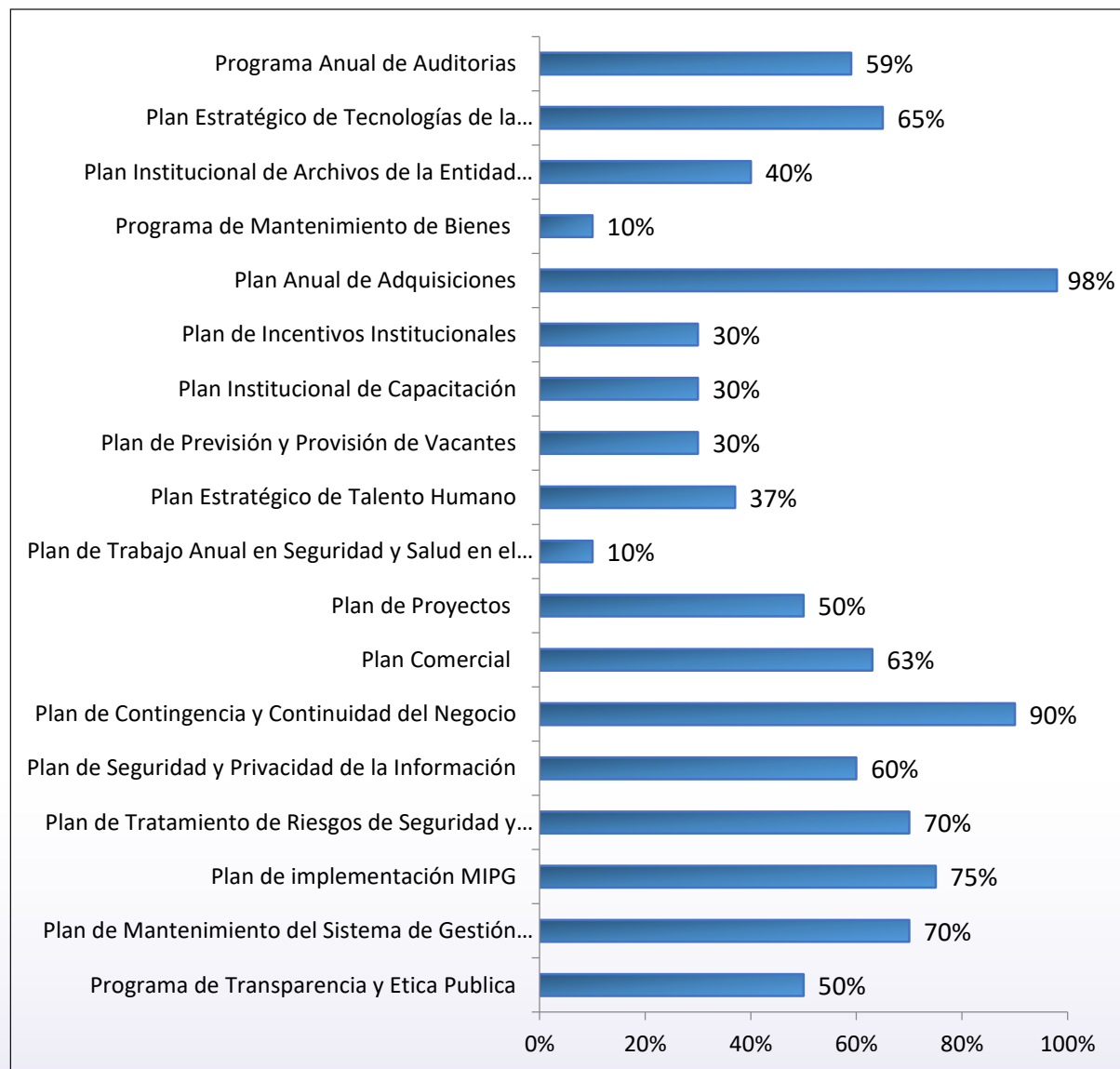
PROCESO	VIGENCIA 2024		VIGENCIA 2025	
	% DE CUMPLIM.	NIVEL DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIM.	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
PLANEACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL	93%	Sobresaliente	97%	Sobresaliente
GESTIÓN DE RIESGOS	71%	Medio	90%	Sobresaliente
GESTIÓN COMERCIAL	75%	Medio	89%	Satisfactorio
GESTIÓN FINANCIERA	81%	Satisfactorio	87%	Satisfactorio
GESTIÓN DE PROYECTOS	68%	Medio	88%	Satisfactorio
GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	95%	Sobresaliente	97%	Sobresaliente
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	83%	Satisfactorio	80%	Satisfactorio
GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	53%	Bajo	80%	Satisfactorio
GESTIÓN DE LEGALIDAD	93%	Sobresaliente	84%	Satisfactorio
GESTIÓN DE TIC	91%	Sobresaliente	86%	Satisfactorio
GESTIÓN DOCUMENTAL	92%	Sobresaliente	83%	Satisfactorio
EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	92%	Sobresaliente	91%	Sobresaliente
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	83%	Satisfactorio	91%	Sobresaliente

COMPARATIVO CUMPLIMIENTO Q2 VIG. 2024 vs VIG. 2025



Al comparar el nivel de cumplimiento Q2 de la vigencia 2024 vs Q2 vigencia 2025 se observa que el porcentaje de procesos en nivel sobresaliente disminuyó pasando de 6 procesos 46% (2024) a 5 procesos 38% (2025),

AVANCE PLANES INSTITUCIONALES Y ESTRATEGICOS Q2 2025



PRODUCTO MEJORA CONTINUA Q2 2025

PROCESO	Planeación	Riesgos	Talento Humano	Bienes y Servicios	Información y Comunicación	Gestión Documental	Gestión de TIC	Evaluación y Seguimiento
Planeación y Gestión Institucional	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%	100%
Gestión de Riesgos	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%	0%
Gestión Comercial	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%	100%
Gestión Financiera	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%	100%
Gestión de Proyectos	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%	100%
Gestión de Recursos Financieros	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%	100%
Gestión de Talento Humano	0%	100%	0%	100%	100%	100%	100%	0%
Gestión de Bienes y Servicios	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%	0%
Gestión de Legalidad	0%	100%	0%	100%	100%	100%	100%	100%
Gestión de TIC	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%	100%
Gestión Documental	0%	100%	0%	0%	100%	100%	100%	100%
Evaluación y Seguimiento	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%	100%
Información y Comunicación	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%	100%



RECOMENDACIONES

A los líderes y sus equipos de trabajo, independiente del nivel de desempeño donde se ubicó el proceso en la presente evaluación, se recomienda:

- Reportar con oportunidad las evidencias de la ejecución del plan de acción una vez se culmine cada cuatrimestre, para que el área de planeación pueda realizar los seguimientos y la evaluación, evitando generar retraso en la programación y materializar riesgos por demora de la medición
- Analizar el resultado obtenido en el segundo cuatrimestre y el compromiso adquirido para el tercer cuatrimestre en cuanto a las metas programadas en el plan de acción 2025, para que al final del periodo obtener un buen resultado.
- Examinar o analizar la capacidad del talento humano del equipo de trabajo para identificar las habilidades, competencia y disposición de cada uno, y así poder de manera ágil y oportuna alcanzar los resultados planificados, procurando siempre mejorar los tiempos de respuesta y evitar reprocesos innecesarios entre las áreas.
- Efectuar una adecuada autoevaluación mensual a las metas del plan de acción para garantizar que se tomen acciones anticipadas frente a desvíos involuntarios y no afectar los planes institucionales que su ejecución depende de las actividades realizadas en todos los procesos.
- Documentar las lecciones aprendidas como fuente de información, conocimiento y replica, al cual puedan tener acceso todos los servidores del Instituto con el fin de consultar las soluciones que ayudaron a resolver problemas del pasado o aprovechar los recursos disponibles.

CONCLUSIONES

Los resultados de la presente medición son un reflejo más cercano a la dinámica del Instituto teniendo en cuenta el nivel de madurez alcanzado, debido a la conservación de la Calificación AAA y la Certificación bajo la NTC ISO 9001:2015, los avances en la implementación de las NTC ISO/IEC 27001:2022 - ISO 22301:2019 y la puesta en marcha del portal transaccional INFIBANCA.

Para InfiValle, la apropiación de instrumentos implementados para la planeación, seguimiento, medición y evaluación de la gestión de los procesos, es un paso trascendental en la organización y métodos puestos en práctica en toda una vigencia.

Así mismo, contar con información organizada y sistematizada, facilitará a los líderes de proceso la toma de decisiones oportunas.

Garantizar el cumplimiento de las metas programadas en los planes de acción, implica que los procesos administren apropiadamente los riesgos, generen alertas tempranas ante las instancias de decisión y contribuyan desde su experiencia a mejorar la capacidad de desempeño institucional y por ende la Medición de Desempeño Institucional – MDI de MIPG, que realiza la Función Pública a través del Formulario Único de Avances de la Gestión FURAG.

El mayor reto que tienen los líderes es lograr un cambio cultural en sus equipos de trabajo, para agilizar, simplificar y flexibilizar la operación de los procesos de modo que se disminuyan los tiempos de respuesta en todos los niveles del servicio con clientes internos y externos y la mayor apropiación de las políticas de MIPG.

El equipo de Planeación continuará brindando soporte y asistencia técnica a los procesos para mantener buenas prácticas de seguimiento y evaluación y mejorar su aplicación.