



**SISTEMA INTEGRADO DE GESTION SIG**

**FORMATO**

**TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL**

ENTIDAD PRODUCTORA: INFIVALLE

OFICINA PRODUCTORA : BIENES Y SERVICIOS

| CODIGO           | SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES  | RETENCION       |                 | DISPOSICION FINAL |   |   |   | OBSERVACIONES  |
|------------------|--|-----------------|-----------------|-------------------|---|---|---|--|
|                  |  | ARCHIVO GESTION | ARCHIVO CENTRAL | CT                | E | M | S |  |
| <b>520.05</b>    | <b>COMUNICACIONES</b>  |                 |                 |                   |   |   |   |  |
| <b>520.05.01</b> | COMUNICACIONES INTERNAS<br>DESPACHADAS<br>-Comunicación<br>-Anexos | 2               | 5               |                   | X |   |   | Al cumplir el tiempo en el Archivo Central, se eliminan, son documentos sujetos a actualizaciones. |
| <b>520.18</b>    | <b>INVENTARIOS</b>   |                 |                 |                   |   |   |   |  |
| <b>520.18.01</b> | INVENTARIO DE ACTIVOS<br>-Listado de Activos                       | 2               | 8               |                   | X |   |   | Al cumplir el tiempo en el Archivo Central, se eliminan, son documentos sujetos a actualizaciones. |
| <b>520.18.02</b> | INVENTARIO DE SUMINISTROS<br>-Listado de Suministros               | 2               | 8               |                   | X |   |   | Al cumplir el tiempo en el Archivo Central, se eliminan, son documentos sujetos a actualizaciones. |
| <b>520.22</b>    | <b>PLANES</b>  |                 |                 |                   |   |   |   |  |
| <b>520.22.02</b> | PLAN DE ADQUISICIONES<br>-Plan por Dependencias                    | 2               | 3               |                   | X |   |   | Al cumplir el tiempo en el Archivo Central, se eliminan, son documentos sujetos a actualizaciones. |

Convenciones

CT = Conservacion Total

E = Eliminacion

M = Microfilmación u otros soportes

S = Selección

Firma Responsable Archivo

\_\_\_\_\_  
Técnico Administrativo Archivo

Firma Secretario General

\_\_\_\_\_  
Secretario General

Fecha: 01 de Agosto de 2015